



Основно училище "Св.Св.Кирил и Методий"
с.Кулата, общ.Петрич, обл.Благоевград
тел: 0893605272 e-mail: ou_kulata_andonova@abv.bg

Утвърждавам:
Директор:.....
/ Димитрина Андонова /



ТЕМАТИЧЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ПРЕЗ
УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА

I. МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ 2017 ГОДИНА:

1. Анализ на състоянието на училищна документация-учебници, ученически книжки, тетрадки, дневници, книгата за подлежащи на задължително обучение деца до 16 год. възраст.
2. Избор на комисия за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическия персонал
3. избор на методически обединения
4. Информация за изпълнението на дейностите по проект BG05M2OP001-2.004-004 / ТВОЯТ ЧАС/ - фаза I
5. Приемане на вътрешни правила за работната заплата в ОУ „ Св.св.Кирил и Методий“, с.Кулата

Срок: 30.09.2017г.

Отг.: директор

II. МЕСЕЦ ОКТОМВРИ 2017 ГОДИНА:

1. Анализ и изпълнение на бюджета за третото тримесечие на 2016 година.

Срок: 17.10.2017г.

Отг.: директор

III. МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ 2017 ГОДИНА:

1. Тематичен ПС-по проблемите на възпитателната работа в I – IV клас, V-VII клас, сборна група ЦОУД I-IV клас
2. Приемане план за работа през зимния сезон и при усложнена зимна обстановка
3. Приемане политика за пенсиониране на персонала
- 4.. Предстоящо коледно тържество и коледен базар

Срок: 15.12.2017 г.

Отг.: директор, кл.р-ли, учители

IV. МЕСЕЦ ЯНУАРИ 2018 ГОДИНА:

1. Анализ и изпълнение на бюджета за четвъртото тримесечие на 2017 година.

Срок: 18.01.2018 г.

Отг.: директор

V. МЕСЕЦ ЯНУАРИ 2018 ГОДИНА:

2. Актуализиране на ВПРЗ
3. Приемане вариант на седмично разписание на часовете за втори учебен срок на II-IV клас, V-VIII клас
4. Обсъждане на дейностите, реализирани в училище по прилагане на „Механизъм за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище”
5. Разработване на План за противодействие с училищния тормоз във връзка с усановените и анализирани резултати от анкетирането / изследването/ на учениците

Срок: 26.01.2018 г.

Отг.: директор

VI. МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ 2018 ГОДИНА:

1. Анализ на резултатите през I-я учебен срок.
2. Анализ на дейността в сборна група ЦОУД I-IV клас
3. Приемане график за дежурството в училище за II учебен срок;
4. Приемане график за консултациите на учителите за II учебен срок
5. Обсъждане на предстоящо събитие в училище, годишнина от смъртта на В. Левски
6. Провеждане на периодичен инструктаж.

Срок: 15.02.2018 г.

Отг.: директор

VII МЕСЕЦ МАРТ 2018 ГОДИНА

1. Избор на комисия по ред, необходими документи, график на дейностите по приемане и записване на деца за първи клас.
2. Анализ на състоянието на училищната документация.
3. Избор на учебници и учебни помагала, попълване на заявки от преподавателите.
4. Отчитане на документи с фабрична номерация
5. Проект за спортно състезателен календар за 2018г.

Срок: 09.03.2018 г.

Отг.: директор

VIII МЕСЕЦ АПРИЛ 2018 ГОДИНА

1. Избор на комисия за подготовка и провеждане на изпит чрез тест на у-ците от 7 кл
2. Избор на комисия за подготовка и провеждане на изпитванията за учениците от 7 кл.
3. Комисия от квестори, комисия от оценяване на писмените работи на у-ците от 7 клас
4. Избор на комисия за подготовка и провеждане на изпитванията за учениците от 4 кл.
5. Комисия от квестори, комисия от оценяване на писмените работи на у-ците от 4 клас

Срок: 20.04.2018г.

Отг.: Директор

IX МЕСЕЦ АПРИЛ 2018 ГОДИНА

1. Информация за изпълнението на делегирания бюджет на училището към 31.03.2018г.

Срок: 20.04.2018г.

Отг.: Директор

X МЕСЕЦ МАЙ 2018 ГОДИНА:

1. Провеждане на ПС-доклади на кл. ръководители и преподавателите на I-IV клас.
2. Доклад на учителя на ЦОУД I-IV клас

Срок: 31.05.2018 г.

Отг.: кл. р-ли и учител на ЦОУД I-IV кл.

XI МЕСЕЦ ЮНИ 2018 ГОДИНА:

1. Провеждане на ПС-доклади на кл. ръководители и на преподавателите на V-VII клас.
2. Анализ на резултатите от дейностите на училищния екип през учебната 2017/2018 год.
4. Планиране на дейността за организиране на УВП за учебната 2018/2019 г.
5. Обсъждане график за ремонтните дейности.

Срок: на 29.06.2018г.

Отг.: директор

XII МЕСЕЦ ЮЛИ 2018 ГОДИНА:

1. Анализ и изпълнение на бюджета за второто тримесечие на 2018 година.

Срок: на 05.06.2018г.

Отг.: директор

XIII МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ 2018 ГОДИНА:

1. Избиране на секретар на ПС за новата учебна година.
2. Планиране на дейността – актуализиране на: вариант за организиране на УВП, разпределение на учебните предмети и учебните часове за ЗП, ЗИП, определяне на класните ръководители, на правилник за дейността на училището, Правилник за дейностите на вътрешния ред в училището, годишен план с календарен график за дейностите, Правилник за осигуряването на безопасни условия за обучение, възпитание и труд, училищен учебен план, Списък-Образец №1, План за контролната дейност на директора, приемане на вариант на седмичното разписание, график за дежурството през учебната година, часови график на учебните часове, график за консултациите на учителите, тематичен план за работата на ПС.
3. Определяне на комисии в училище

Срок: 03.09.2018г. от 09.00 часа

Отг.: директор